

Slameto

Manajemen Kelas

AN LIBRARY
UNIVERSITY

102
A

Manajemen Kelas



2091.2019

ID : 2091.2019

371.102

S : Classroom management

SLA

m

Manajemen Kelas

Oleh:
Slameto



Satya Wacana University Press

2018



Katalog Dalam Terbitan

371.1024

Sla

m

Slameto

Manajemen Kelas / Slameto.-- Salatiga : Satya Wacana
University Press, 2018.
vii, 185p. ; 23 cm.

ISBN 978-602-5881-18-3

1. Classroom management I. Title

All rights reserved. Save Exception stated by the law, no part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system of any nature, or transmitted in any form or by any means electronic, mechanical, photocopying, recording or otherwise, included a complete or partial transcription, without the prior written permission of the author, application for which should be addressed to author.



Diterbitkan Oleh:

Satya Wacana University Press

Universitas Kristen Satya Wacana

Jl. Diponegoro 52-60 Salatiga 50711

Telp (0298) 321212 Ext. 229, Fax. (0298) 311995

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	iii
KATA PENGANTAR	vii
1 KONSEP DASAR MANAJEMEN KELAS	1
Latar belakang perlunya Manajemen Kelas	1
Pengertian Manajemen Kelas	8
Tujuan dan Fungsi Manajemen Kelas	16
Prinsip-Prinsip Manajemen kelas	20
Ruang lingkup Manajemen Kelas	25
2 PENDEKATAN/ TEORI DAN MODEL MAANJEMEN KELAS	29
Pendekatan Manajemen Kelas	29
Model Manajemen Kelas	32
Koneksi Pedagogi-Manajemen	36
Hubungan Antara Penilaian dan Manajemen Kelas	48
Menyesuaikan Gaya Pedagogi dan Manajerial	50
Manajemen Kelas dan Pembelajaran	50
3 PENGATURAN DALAM MANAJEMEN KELAS	55
Pentingnya Aturan Kelas	55
Membuat Peraturan Kelas untuk Siswa Sekolah Dasar	58
Membuat Rencana Pengaturan Dalam Manajemen Kelas	60
Pengelolaan Kelas untuk Pembelajaran yang Efektif	63
Manfaat Kelas yang Dirancang dengan Baik	64
Mengatur Kelas dan Perlengkapannya	64
Empat Aturan Manajemen Kelas	68
Menetapkan dan memperbaiki peraturan	80
Kiat Menyiapkan Ruang Kelas	83

4	DISIPLIN KELAS DAN PENELITIAN YANG RELEVAN	85
	Disiplin dan Manajemen Kelas	87
	Disiplin Kelas Dalam Konteks Pengajaran	87
	Penyebab Ketidak-Disiplinan Kelas	90
	Budaya Disiplin dan Ruang Kelas	91
	Pendidikan guru dan disiplin kelas	95
	Prestasi akademik dan ruang kelas (dalam) disiplin	95
	Penelitian Tentang Praktik-Praktik Disiplin	99
	Temuan Penelitian Terkait Disiplin Sekolah	100
	Manajemen dan Disiplin Kelas	105
	Implementasi Manajemen dalam Disiplin Kelas	108
	Pendisiplinan Jenis Siswa yang Berbeda	111
	Praktek Pendisiplinan yang Tidak Efektif	112
	Perspektif Penelitian Peningkatan Disciplin Sekolah & kelas	113
	Teknik Membina Disiplin Kelas	117
5	PROSEDUR DAN RANCANAGAN MANAJEMEN KELAS	119
	Strategi Manajemen Kelas	119
	Strategi Besar: Prinsip Fundamental Manajemen Kelas	120
	Hal-Hal Kecil: Intervensi Cepat yang Mendukung Manajemen Kelas	122
	Bekerja dengan Ruang Kelas Sekolah Dasar	124
	Prosedur Manajemen Kelas	128
6	PERSIAPAN TAHUN AJARAN	133
	Tahapan Persiapan Tahun Pelajaran:	133
	1. Membuat persiapan manajemen	133
	2. Membuat perencanaan pembelajaran	134
	3. Perencanaan untuk hari pertama	140
	4. Memimpin pada hari pertama	140

7 MANAJEMEN KELAS BERBASIS ICT	149
Manajemen Kelas Era Modern	149
Langkah-Langkah Manajemen Kelas Berbasis TIK	151
Pengelompokan Peserta didik	154
Menggunakan Teknologi Instruksional	155
Kiat Menerapkan Manajemen Berbasis Teknologi	157
8 PENINGKATAN EFEKTIFITAS MANAJEMEN KELAS	161
Manajemen Kelas Sebagai Sistem	161
Manajemen Kelas yang Efektif	163
1. Kembangkan Hubungan Kerja yang Efektif dengan Siswa	167
2. Latihlah Siswa Cara Belajar Mengambil Tempat di Kelas	167
3. Lindungi dan Tingkatkan Waktu	168
4. Mengantisipasi Perilaku Siswa Dalam Rencana Pelajaran Tertulis	169
5. Menetapkan Standar Perilaku Mempromosikan Pembelajaran Siswa	169
Faktor yang Mempengaruhi Efektivitas Manajemen Kelas	170
DAFTAR PUSTAKA	173

Hasil penelitian menyatakan bahwa sekolah yang baik adalah sekolah yang dapat membangun lingkungan pembelajaran yang kondusif, untuk timbulnya interaksi guru-siswa, mengelola keadaan yang baik sehingga berdampak positif pada pengalaman siswa untuk prestasi pendidikannya. Menurut penelitian terbaru, ruang kelas yang dirancang dengan baik dapat meningkatkan kinerja siswa sebesar 25%. Ini berarti bahwa desain ruang kelas memiliki dampak yang signifikan terhadap kinerja siswa. Jadi, penting untuk mempertimbangkan dengan saksama dan jelas semua aspek desain ruang kelas; dan inilah salah satu aspek dari manajemen kelas.

Buku ini dirancang dalam upaya peningkatan mutu pendidikan terutama prestasi belajar siswa dengan mengantisipasi perkembangan terkini; untuk itulah dipaparkan secara khusus dalam satu bab yaitu Bab 7 yang berjudul “Manajemen Kelas Berbasis ICT/ TIK” Disamping menyajikan materi untuk pemahaman pembaca tentang seluk beluk manajemen kelas, buku ini juga mempersiapkan pembaca untuk mengembangkan analisis kritis dan memotivasi untuk pengembangannya dengan memaparkan hasil-hasil penelitian yang relevan. Buku ini ditulis dengan sekitar 127 sumber yang sebagian besar terbitan asing.



Slameto; lahir: April 6, 1953. Menjadi dosen sejak 1982; Mata kuliah yang diampu antara lain Metodologi Penelitian, Manajemen Pendidikan, Psikologi Pendidikan, aktif dalam berbagai pendidikan pelatihan dan pendampingan manajemen kependidikan baik aras nasional maupun daerah. Aktif dalam penelitian dan publikasi buku maupun hasil-hasil penelitian kependidikan. Sampai dengan Oktober 2018, memiliki h-idxs Google Scholar 17, dan i-10 indeks 24 dengan jumlah lebih dari 1342 kutipan.



Satya Wacana University Press
2018

ISBN 978-602-5881-18-3



9 786025 881183